

„Dostawa paliw płynnych na potrzeby ZUK sp. z o.o. w Czersku w 2016 roku”

Nr sprawy: 6/PN/2015

**Specyfikacja
Istotnych Warunków Zamówienia
(SIWZ)**

DOSTAWY

Przetarg nieograniczony

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r.
Dz. U. poz. 1735 z 2013 r.)

na:

**„Dostawa paliw płynnych na potrzeby ZUK Sp. z o.o. w Czersku
w 2016 roku”**

Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o.
89-650 Czersk, ul. Kilińskiego 15
tel. 52/398-83-04, 52/398-43-80
NIP 555-18-18-271 Regon 771285592

„Dostawa paliw płynnych na potrzeby ZUK sp. z o.o. w Czersku w 2016 roku”

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający:	ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH SP. Z O.O. ul. Kilińskiego 15; 89-650 Czersk NIP 555-18-18-271 tel. (0-52) 398-43-80, fax (052) 395-42-22 http://www.zuk-czersk.pl ; e-mail: biuro@zuk-czersk.pl
---------------------	---

2. Tryb udzielenia zamówienia oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

- 1) Postępowanie jest prowadzone w trybie „PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO”, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (t.j. - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) oraz aktów wykonawczych ustawy.
- 2) Zamówienie publiczne będzie realizowane przez Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o., ul. Kilińskiego 15, 89-650 Czersk.
- 3) Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
- 4) Biuletyn Zamówień Publicznych,
- 5) Strona internetowa Zamawiającego – www.zuk-czersk.pl
- 6) Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: „Dostawa paliw płynnych na potrzeby ZUK Sp. z o.o. w Czersku w 2016 roku”.
- 2) Przedmiot zamówienia szczegółowo został określony w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
- 3) Wspólny Słownik CPV:
09.13.41.00-8 Olej napędowy,
09.13.21.00-4 Benzyna bezołowiowa,
09.13.51.00-5 Olej opałowy.

4. W związku z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie:

Przewidywany zakres zmian:

- 1) Zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
 - a) pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami dotyczącego skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy;
 - b) wystąpienie w trakcie realizacji zamówienia zmian obowiązujących przepisów jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
- 2) Zmiana zakresu przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że jest korzystna dla Zamawiającego lub zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 3) Zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych;
- 4) Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty;
- 5) Zmiana siedziby stacji paliw na terenie Gminy Czersk;
- 6) Zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia i wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
- 7) W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie;
- 8) W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego, poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie;
- 9) Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

„Dostawa paliw płynnych na potrzeby ZUK sp. z o.o. w Czersku w 2016 roku”

10) Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

11) Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia;

5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podst. art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie zamówienia z wolnej ręki, których wartość nie przekroczy 20% wartości zamówienia podstawowego.

Zamówienia uzupełniające będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, tj. dostawy paliw płynnych na potrzeby ZUK Sp. z o.o. w Czersku w 2016 roku.

8. Termin i miejsca wykonania przedmiotu zamówienia.

1. Z wykonawcą zostanie zawarta umowa na czas określony tj. na okres od 01 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

2. Miejscem wykonania zamówienia będzie stacja paliw położona na terenie Gminy Czersk.

9. Zamówienie nie może być powierzone podwykonawcom (na podst. art. 36 ust. 5 ustawy Pzp).

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ustawy Pzp. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, wyżej wymieniony warunek musi być spełniony przez każdego z Wykonawców.

2. W postępowaniu mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek będzie uznany za spełniony jeżeli wraz z ofertą wykonawca złoży koncesję na obrót paliwami ciekłymi stosownie do przepisów ustawy Prawo Energetyczne z dnia 10.04.1997 r., (t. j. - Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 ze zm.)

Do potwierdzenia: koncesja i podpisane oświadczenie stosownie do art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - załącznik nr 2 do SIWZ

2.2) posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

Potwierdzeniem jest podpisanie oświadczenia z zakresu art. 22 ust. 1 ustawy Pzp stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ

2.3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek będzie uznany za spełniony jeżeli :

– w ramach prowadzonej działalności Wykonawca prowadzi sprzedaż detaliczną paliw płynnych, w tym oleju opałowego oraz w zakresie dotyczącym **CZĘŚCI 1**, posiada co najmniej jedną stacją paliw z możliwością tankowania benzyną bezołowiową 95 i olejem napędowym, położoną na terenie miasta Czersk lub w odległości do 3 km od granic miasta, jak również w zakresie **CZĘŚCI 2**, posiada środki

„Dostawa paliw płynnych na potrzeby ZUK sp. z o.o. w Czersku w 2016 roku”

techniczne umożliwiające dostarczanie i dystrybucję oleju opałowego.

- wraz z ofertą wykonawca złoży oświadczenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ);

2.4) sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

Potwierdzeniem jest podpisanie oświadczenia z zakresu art. 22 ust. 1 ustawy Pzp stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ.

Uwaga!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, finansowym, ekonomicznym innych podmiotów lub osobach zdolnych do wykonywania zamówienia. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (złożone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w tym zakresie).

Zamawiający wskazuje, że podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z powyższymi zapisami, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

4. Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

5. Sposób dokonywania oceny spełniania wymaganych warunków.

5.1) Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń wraz z ofertą złożonych przez Wykonawców.

5.2) Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

5.3) Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

5.4) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5.5) Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił.

6. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

6.1) W przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu pełnomocnictwa w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację,

6.2) W stosunku do spółki cywilnej, zamawiający na zasadzie art. 25 ustawy, żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie

wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.

6.3) W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki dotyczące doświadczenia oraz potencjału ekonomicznego i technicznego podlegają sumowaniu.

6.4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

6.5) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone PEŁNOMOCNICTWO jednoznacznie określające postępowanie, do którego się odnosi, precyzujące zakres umocowania i wskazujące Pełnomocnika.

6.6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja) Wykonawcy ustanawiają PEŁNOMOCNIKA do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wyliczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich musi podpisać się pod tym dokumentem.

6.7) PEŁNOMOCNICTWO/-A/ należy złożyć w oryginale lub potwierdzone notarialnie.

6.8) W przypadku składania oferty wspólnej – oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.

11. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i innych wymagań Zamawiającego stanowią poniższe oświadczenia lub dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty:

11.1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy – **zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ**

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**

c) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24b ust. 3 ustawy Pzp, należy do oferty załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp – załącznik nr 7 do SIWZ.

11.2) W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, wymienione dokumenty pkt. 11.1a - 11.1c) muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

11.3) Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu ma obowiązek złożyć:

a) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ;**

b) Koncesję na obrót paliwami ciekłymi stosownie do przepisów ustawy z dnia 10.04.1997 r. Prawo Energetyczne (t. j. - Dz. U. z 2006 r., Nr 89, poz. 625 ze zm).

11.4) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia prezesa Rady Ministrów z dnia 19

lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt a, b, c składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w zdaniu poprzedzającym, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionym odpowiednio w terminach określonych w zdaniu poprzedzającym. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Pozostałe dokumenty i oświadczenia wymagane w SIWZ przez Zamawiającego, Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa takie same, jak Wykonawca, który ma siedzibę w Polsce.

12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:

- a) Wszelkie oświadczenia, wnioski, informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informacje, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania – podstawa art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Numery telefonów, faksu i adres poczty elektronicznej Zamawiającego zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji.
- b) W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres pełnomocnika Stron.
- c) Zamawiający umieszcza na własnej stronie internetowej wszelkie istotne dla Wykonawców informacje dotyczące prowadzonego postępowania, a w szczególności: Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, wyjaśnienia oraz zmiany do SIWZ, informacje o wyborze oferty
- d) Nie udziela się informacji ustnych i telefonicznych, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania;
- e) Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- f) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12e) SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- g) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- h) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Krystian Łangowski – Kierownik Działu Usług Wywozu Odpadów – tel. 52/398 43 80 lub 502 091 151 lub osobiście w pokoju nr 16.

13. Informacje na temat przetargu uzyskać można pod nr telefonu 52 398 43 80 lub osobiście – w siedzibie spółki. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.

14. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

15. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Opis sposobu przygotowania ofert.

- a) Oferta powinna być zgodna z postanowieniami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).
- b) Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy;
- c) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa;
- d) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonywania czynności.
- e) Dokumenty mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy lub notariusza.
- f) Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- g) Zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletację bez widocznych śladów naruszeń;
- h) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa firmy, siedziba.
- i) Wszelkie poprawki wymagają zaparafowania przez osobę podpisującą ofertę;
- j) Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego;
- k) **Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać kolejno:**
 - Wypełniony formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ
 - oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 11
 - pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych lub w przypadku o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego – sekretariat. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

„Oferta – Dostawa paliw płynnych na potrzeby ZUK sp. z o.o. w Czersku w 2016 roku” oraz

„Nie otwierać przed 11.12.2015 r. godz. 9.05”

W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

16.1. Wykonawca może przed terminem otwarcia ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.

16.2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

16.3. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

16.4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

16.5. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

17. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – sekretariat, w terminie **do dnia 11.12.2015 r. do godz. 9.00**. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu, w siedzibie Zamawiającego pok. 15 o **godz. 9.05**

18. Informacje o trybie otwarcia ofert i oceny ofert:

- a) Otwarcie ofert jest jawne;
- b) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia;
- c) Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny;
- d) W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy.
- e) Ofertę wniesioną po terminie zwraca się niezwłocznie bez otwierania.
- f) W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert;
- g) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.
- h) Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
- i) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2, po którego upływie umowa może zostać zawarta.
- j) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane w art. 93 ust. 1 ustawy.

19. Opis sposobu obliczenia ceny przez Wykonawcę:

- a) Wycień dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę;
- b) Ceny poszczególnych paliw w okresie obowiązywania umowy wynikać będą z cen obowiązujących w dniu dostawy pomniejszych o upusty wynikające z oferty przetargowej.

„Dostawa paliw płynnych na potrzeby ZUK sp. z o.o. w Czersku w 2016 roku”

c) Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia: wszystkie podatki, cła, opłaty manipulacyjne;

20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

Kryteriami oceny ofert są w:

CZĘŚĆ 1:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena detaliczna 1 litra ON/Pb95 w dniu składania ofert	30% (w tym: ON: 20%, Pb: 10%)
2	Upust	70% (w tym: ON 60%, Pb: 10%)

20.1. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

We wszystkich kryteriach oferta może uzyskać max. 100 pkt

P – oznacza sumaryczną ilość punktów,

Pc – liczbę punktów za kryterium „cena detaliczna 1 litra ON/Pb w dniu składania ofert” (max. 30 pkt., w tym: ON: 20%, Pb95: 10%)

Pu – liczbę punktów za kryterium „upust” (max. 70 pkt., w tym: ON 60%, Pb95: 10%)

20.2. w zakresie kryterium „cena detaliczna 1 litra ON i 1 litra/Pb95 w dniu składania ofert” każdej z ocenianych ofert zostanie przypisana następująca liczba punktów wg wzoru:

$$Pc = \text{ilość punktów ON} + \text{ilość punktów Pb95},$$

gdzie:

Ilość punktów ON = Cena detaliczna 1 litra ON najniższej z nieodrzuconych ofert/Cena detaliczna 1 litra ON oferty badanej x 20 pkt.

Ilość punktów Pb95 = Cena detaliczna 1 litra Pb95 najniższej z nieodrzuconych ofert/Cena detaliczna 1 litra Pb95 oferty badanej x 10 pkt.

20.3. w zakresie kryterium „upust” każdej z ocenianych ofert zostanie przypisana następująca liczba punktów wg wzoru:

$$Pu = \text{ilość punktów ON} + \text{ilość punktów Pb95},$$

gdzie:

Ilość punktów ON = wielkość upustu oferty badanej/wielkość upustu oferty o największym upuście x 60 pkt.

Ilość punktów Pb95 = wielkość upustu oferty badanej/wielkość upustu oferty o największym upuście x 10 pkt.

20.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów wg wzoru:

$$P = Pc + Pu$$

20.5. Wysokość upustu oferowana w ofercie będzie stała w okresie objętym umową.

20.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

CZĘŚĆ 2:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena detaliczna 1 litra oleju opałowego w dniu składania ofert	30%
2	Upust	70%

20.1. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

We wszystkich kryteriach oferta może uzyskać max. 100 pkt

P – oznacza sumaryczną ilość punktów,

P_c – liczbę punktów za kryterium „cena detaliczna 1 litra oleju opałowego w dniu składania ofert” (max. 30 pkt.)

P_u – liczbę punktów za kryterium „upust” (max. 70 pkt.)

20.2. w zakresie kryterium „cena detaliczna 1 litra oleju opałowego w dniu składania ofert” każdej z ocenianych ofert zostanie przypisana następująca liczba punktów wg wzoru:

$$P_c = \text{Cena detaliczna 1 litra oleju opałowego najniższej z nieodrzuconych ofert} / \text{Cena detaliczna 1 litra oleju opałowego oferty badanej} \times 30 \text{ pkt.}$$

20.3. w zakresie kryterium „upust” każdej z ocenianych ofert zostanie przypisana następująca liczba punktów wg wzoru:

$$P_u = \text{wielkość upustu oferty badanej} / \text{wielkość upustu oferty o największym upuście} \times 70 \text{ pkt.}$$

20.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów wg wzoru:

$$P = P_c + P_u$$

20.5. Wysokość upustu oferowana w ofercie będzie stała w okresie objętym umową.

20.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

21. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

a) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy o realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy.

b) Podpisanie umowy nastąpi w terminie odpowiednio nie krótszym niż 5 lub 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, chyba że w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona jedna oferta, wówczas podpisanie umowy nastąpi niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty (art. 94 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy Pzp).

c) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nie jest wymagane.

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- a) Istotne dla stron postanowienia zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ;
- b) Umowa zostanie zawarta na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę;

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. - Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

26. Inne informacje

Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Czersk, dnia 01.12.2015 r.

Zatwierdzam:

Przewodniczący Zarządu
Dyrektor Spółki

Paweł Garbacki

Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ):

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie z art. 22 ust 1
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie z art. 24
- Załącznik nr 4 - Wzór pełnomocnictwa
- Załącznik nr 5 - Ogólne warunki umowy
- Załącznik nr 6 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 7 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o.
89-650 Czersk, ul. Kilińskiego 15
tel. 52/398-63-04, 52/398-43-80
NIP 555-18-18-271 Regon 771285592